

# Årshjul DTFN (2017)

	Aktivitet	Ansvarlig	Deadline
<b>Januar</b>	Bestyrelsesmøde (Planlægning af generalforsamling + gennemgang af foreløbig regnskab)	Bestyrelse	15. jan.
	Book lokale til GF	Sekretær	15. jan
	Dato for GF orienteres til alle	Sekretær	1. feb.
<b>Februar</b>	Send invitation til Generalforsamling for alle medlemmer (med dagsorden)	Sekretær	15. feb.
	Sidste bestyrelsesmøde inden GF (Afsluttet regnskab + forslag til datoer til faste arrangementer)	Bestyrelse	Ultimo feb.
<b>Marts</b>	Afholdelse af GF	Bestyrelse	Primo marts
	Book lokale til nytårsfest	Sekretær	Primo marts
<b>April</b>	1. bestyrelsesmøde efter GF (Planlægning af nytårsfest med udvalg)	Bestyrelse + festudvalg	Primo april
	Hjemmesiden skal opdateres med nye arrangement datoer mm.	Webmaster	1. april
	Sæsonbookning af lokale til Tamil undervisning	Sekretær	Primo april
	Book lokale/område til sportsdag+grill	Sekretær	Primo april
	Arrangement – Nytårsfest (pga. bryllup og manglende mulighed for at booke kommunale lokaler/skoler i påskeferien, er det besluttet at holde før tamil nytår)	Bestyrelse + festudvalg	Søndag d. 9. april
	Nytårsfestudvalg skal aflevere invitation til sekretær	Festudvalg	3 uger før
	Nytårsfest invitation udsendes	Sekretær	2 uger før
<b>Maj</b>	Kontingentbetaling deadline	Kasserer	1. maj
	1. rykker for manglende kontingent betaling	Kasserer + Sekretær	31. maj
<b>Juni</b>	2. bestyrelsesmøde efter GF (Planlægning af sportsdag og grill med udvalg + planlægning af foreningernes dag) Dato for vanivila skal tjekkes med hindu kalender og fastlægges	Bestyrelse + udvalgene for sportsdag + foreningernes dag	8. juni
	Book lokale til vanivila	Sekretær	15. juni

	Sportsdag udvalg skal aflevere invitation til sekretær	Sportsdag udvalg	15. juni
	Invitation til sportsdag og grill udsendes	Sekretær	20. juni
<b>August</b>	Arrangement – Sportsdag og grill	Bestyrelse + udvalg	13. august
	Foreningernes dag udvalg skal aflevere invitation til sekretær	Udvalg	Medio august
	Invitation til foreningernes dag udsendes	Sekretær	20. august
<b>September</b>	Deltagelse ved foreningernes dag	Bestyrelse + udvalg	2. september
	3. bestyrelsesmøde (Planlægning af vanivila)	Bestyrelse + vanivila udvalg	Ultimo september
	2. rykker for manglende kontingent betaling	Kasserer + Sekretær	30. september
	Vanivila invitation afleveres til sekretær	Vanivila udvalg	3 uger før
	Vanivila invitation udsendes	Sekretær	2 uger før
	Arrangement – Vanivila	Bestyrelse + Tamil skole	Søndag d. 24. september
<b>Oktober</b>	Mulig afholdelse af ekstraordinær GF	Bestyrelse	Ultimo oktober
<b>November</b>	Book lokale til lysfest	Sekretær	Primo november
	4. bestyrelsesmøde (planlægning af lysfest med udvalg)	Bestyrelse + lysfest udvalg	Ultimo november
<b>December</b>	Lysfest udvalg skal aflevere invitation til sekretær	Udvalg	25. november
	Invitation til lysfest udsendes	Sekretær	2. december
	Arrangement – Lysfest	Bestyrelse + udvalg	Lørdag d. 16. december

Overordnede bestemmelser:

- Alle arrangementer skal afholdes uden for skolernes ferieperioder (må ikke støde op til eller efter)
- Kontingent skal være betalt inden 1. maj for indeværende år. (kontant betaling kan kun foregå ved generalforsamling)